

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

П Р И К А З

10.01.2025

№ 20-07-01-04-1

Об утверждении  
Плана мероприятий  
по противодействию коррупции  
в ГБУ ПК «Пермский краевой  
МФЦ ПГМУ» на 2025-2030  
годы

Во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ, Учреждение) на 2025-2030 годы.

2. Ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении, начальнику отдела правового сопровождения инфраструктуры и контроля Романову А.П., обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте Учреждения не позднее 25 января 2025 г.

3. Начальнику управления по работе с персоналом Дунец Н.П. обеспечить ознакомление с приказом руководителей структурных подразделений Учреждения в течение 7 (семи) календарных дней с даты подписания настоящего приказа.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Руководитель



Л.А. Громов

УТВЕРЖДЕН  
 приказом ГБУ ПК «Пермский  
 краевой МФЦ ПГМУ»  
 от 10.01.2025  
 № 20-07-01-04-1

ПЛАН  
 мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении Пермского края  
 «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  
 на 2025-2030 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Целевые показатели
1	2	3	4	5	6
1.	Правовое и организационное обеспечение противодействия коррупции:				
1.1.	Разработка (актуализация) правовых актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального и регионального законодательства	Управление правового сопровождения деятельности и контроля	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов по противодействию коррупции в Учреждении. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений	Доля разработанных актов в установленные сроки от общего числа принятых актов - 100%
1.2.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Управление правового сопровождения деятельности и контроля	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения	Информация о наличии признаков уголовного или административного правонарушения направлена в правоохранительные органы или органы прокуратуры в установленный срок

1.3	Подготовка и размещение ежегодного отчета о выполнении планов противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел по взаимодействию со СМИ	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях и достигнутых результатах	Отчет размещен на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 1 отчет по итогам каждого года
1.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении	Отдел по взаимодействию со СМИ	Постоянно	Оперативное реагирование на факты коррупционных проявлений. Комплексное использование мер по противодействию коррупции в Учреждении.	
2.	Антикоррупционные просвещение и пропаганда:				
2.1	Организация обучения работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Управление по работе с персоналом	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества - 100 %
2.2	Организация участия работников Учреждения, впервые поступивших на работу и занимающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов,	Управление по работе с персоналом	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	Доля работников, впервые поступивших на работу и занимающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, принявшие

	в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции				участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, от запланированного количества - 100 %
2.3.	Организация участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Управление по работе с персоналом	Ежегодно	Повышение уровня профессиональных знаний указанных лиц	Доля работников, впервые поступивших на работу и занимающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, принявшие участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, от запланированного количества - 100 %
2.4.	Размещение информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях в публичном пространстве	Отдел по взаимодействию со СМИ	Постоянно	Повышение уровня информированности населения об антикоррупционных мероприятиях	Актуальная информация размещена на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

---

2.5.	Организация разъяснительной работы для работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции	Управление правового сопровождения деятельности и контроля	Постоянно	Повышение уровня антикоррупционных знаний указанных лиц	Оказание консультативной помощи по каждому случаю обращения по вопросам противодействия коррупции
------	---	--	-----------	---	---